



# Comune di Mandela

Città metropolitana di Roma Capitale

TEL 0774/492003 FAX 0774/492020

e-mail: [demografici@comune.mandela.roma.it](mailto:demografici@comune.mandela.roma.it)

## **AVVISO PUBBLICO PER L 'ATTIVAZIONE DI MISURE DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE E DELLE UTENZE DOMESTICHE**

ART. 53 D.L. 25 MAGGIO 2021, N. 73 CONVERTITO CONMODIFICAZIONI CONLEGGE 23 LUGLIO 2021, N. 106

### **Art. 1 - Oggetto**

1. Il presente avviso pubblico regola i criteri e le modalità di assegnazione dei contributi per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche di cui all'art. art. 53 d.l. 25 maggio 2021, n, 73 convertito con modificazioni con legge 23 luglio 2021, n, 106, quale misura connessa all'emergenza da COVID-19 a sostegno delle famiglie.

### **Art. 2 - Dotazione finanziaria**

1. La dotazione finanziaria della misura di sostegno di cui al presente avviso è complessivamente pari ad € 7.239,87.
- 2 La disponibilità complessiva di risorse finanziarie potrà essere incrementata qualora si rendano disponibili ulteriori risorse a seguito dell'adozione di successivi provvedimenti.

### **Art. 3 - Destinatari della misura e requisiti di accesso**

1. Possono accedere alla misura di cui al presente avviso i nuclei familiari, anche monosoggettivi, che presentino specifica domanda.
2. I destinatari devono possedere i seguenti requisiti:
  - a. Residenza o domicilio nel Comune di Mandela;
  - b. Per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea, il possesso di un regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
  - c. Essere in possesso di un'attestazione ISEE in corso di validità non superiore ad € 8.000,00.
  - d. Non svolgere qualsiasi attività lavorativa in violazione delle norme fiscali e contributive (tale requisito deve essere posseduto da tutti i componenti del nucleo familiare);

### **Art. 4 - Ulteriori requisiti per il sostegno al pagamento del canone di locazione**

1. Per beneficiare del contributo al pagamento del canone di locazione, oltre ai requisiti di cui all'art. 3, è necessario che il richiedente posseda i seguenti ulteriori requisiti:
  - a. Essere titolare di un contratto di locazione ad uso abitativo primario, regolarmente registrato relativo ad immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare con esclusione di immobili appartenenti alle seguenti categorie catastali: A1 (abitazioni signorili), A8 (ville), A9 (palazzi con pregi artistici e signorili);

- b. Corrispondere un canone di locazione ad uso abitativo primario per l'immobile adibito ad abitazione principale e corrispondente alla residenza anagrafica del nucleo familiare;
- c. Non essere sottoposto a procedure di rilascio per morosità dell'immobile locato;
- d. Non avere la titolarità di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, fatto salvo il caso in cui l'alloggio sia accatastato come inagibile oppure esista un provvedimento che dichiari l'inagibilità ovvero l'inabilità anche temporanea dell'alloggio (tale requisito deve essere posseduto da tutti i componenti del nucleo familiare);
- e. Non aver ottenuto per l'annualità 2021, l'attribuzione di altro contributo per il sostegno alla locazione da parte della Regione Lazio, di Enti locali, associazioni, fondazioni o altri organismi;
- f. Non essere assegnatari di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica (tale requisito deve essere posseduto da tutti i componenti del nucleo familiare)

#### **Art. 4 - Presentazione della domanda di accesso al contributo**

1. Coloro che intendono accedere alla misura presentano istanza secondo il modello allegato al presente avviso pubblico mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo [demografici.mandela@legalmail.it](mailto:demografici.mandela@legalmail.it) ovvero con consegna a mano mediante inserimento della relativa documentazione in busta chiusa all'Ufficio Protocollo dell'Ente.  
All'istanza, debitamente sottoscritta, è allegata copia di un documento d'identità in corso di validità, nonché documentazione comprovante l'avvenuto pagamento del canone di locazione e/o delle utenze.
2. Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000) n, 445. In particolare, i richiedenti debbono:
  - autocertificare le proprie generalità e la composizione del nucleo familiare;
  - attestare tramite dichiarazione sostitutiva il possesso dei requisiti di accesso alla misura elencati agli artt. 3 e 4 del presente avviso;
3. Ogni eventuale modifica o variazione dei requisiti, intervenuta dopo la presentazione dell'istanza deve essere tempestivamente comunicata al Responsabile del procedimento per le eventuali verifiche e valutazioni.
4. Per ogni nucleo familiare l'istanza può essere presentata da un solo componente.
5. Le istanze, a pena di irricevibilità, devono essere presentate entro il termine perentorio del 18 Dicembre 2021.

#### **Art. 5 - Determinazione del contributo**

1. In attuazione dell'art. 53 del d.l. 25 maggio 2021, n, 73 convertito con modificazioni con legge 23 luglio 2021, n. 106, la misura di sostegno di cui al presente avviso è concessa nella forma di un contributo, una tantum e non ripetibile, per il rimborso delle spese sostenute dal nucleo familiare per il pagamento dei canoni di locazione e/o delle utenze domestiche relative a consumi riferiti al periodo che va dal primo gennaio 2021 fino al 31 ottobre 2021.
2. Si precisa che, nell'ambito delle spese sostenute per "utenze domestiche" rientra anche il pagamento della TARI.

- 3, L'erogazione del contributo avverrà mediante rimborso diretto dietro presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione e/o delle utenze domestiche,
4. Il rimborso verrà effettuato con accredito sul conto corrente bancario o postale corrispondente al codice IBAN indicato dal richiedente nella domanda di ammissione al contributo. Il conto indicato dovrà essere intestato allo stesso soggetto richiedente.

#### **Art. 6 - Gestione del contributo**

1. Il Responsabile del Settore Amministrativo, coadiuvato dai servizi sociali, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, stila graduatoria sulla base del valore dell'attestazione ISEE, attribuendo un punteggio base determinato a seconda delle seguenti fasce di appartenenza:

FASCIA	IMPORTO ISEE IN €	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	0-2000,00	20 PT
2	2000,01- 4000,00	15 PT
3	4000,01- 6000,00	10 PT
4	6000,01-8000,00	5 PT

2. Al punteggio base verrà poi attribuito un punteggio aggiuntivo da 0 a 10 assegnato da Valutazione Sociale.
3. Il contributo sarà erogato secondo l'ordine di graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi stanziati. A parità di posizione in graduatoria, sarà data preferenza in base alla data di presentazione dell'istanza.

Nella gestione delle risorse verrà data priorità ai nuclei familiari non assegnatari di sostegno pubblico (Reddito di cittadinanza, Rei, Naspi, indennità di mobilità, cassa integrazione guadagni, altre forme di sostegno previste a livello locale o regionale);

4. Il contributo erogabile a ciascun richiedente per sé e per tutti i componenti del nucleo familiare non potrà comunque essere superiore a:
  - a € 300 in caso di nucleo familiare monosoggettivo;
  - b € 400 in caso di nucleo familiare composto da 2 o più soggetti;
5. In caso di disponibilità economica superiore alle domande ricevute, le somme residue a disposizione verranno ripartite fra gli aventi diritto fino a concorrenza della spesa sostenuta e documentata; proporzionalmente alla stessa, salve diverse determinazioni dell'Amministrazione in merito alla riapertura dei termini di presentazione delle istanze.
6. In caso di riapertura dei termini, i soggetti che hanno già beneficiato della misura di cui al presente avviso non potranno ripresentare domanda.

#### **Art. 7 - Verifiche**

1. L'Amministrazione effettua controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme corrisposte ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del D. P. R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

**Art. 8 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza**

1. Il responsabile del Settore Amministrativo è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d. lgs, 33/2013.
2. I dati relativi al procedimento di assegnazione del contributo sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

**Art. 9 - Disposizioni finali**

- 1, Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.

Il Responsabile del procedimento è il Sig. MARIO LORI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il responsabile del procedimento tramite telefono al numero 0774 492003 o tramite e-mail all'indirizzo [demografici@comune.mandela.roma.it](mailto:demografici@comune.mandela.roma.it)

Mandela, 30/11/2021

Il Responsabile dell'Area Amministrativa